

KOMUNALAC D.O.O. JURDANI

GODIŠNJE IZVJEŠĆE ZA 2022. GODINU

Jurdani, svibanj 2023.

SADRŽAJ

	Stranica
ODOGOVORNOST ZA FINACIJSKE IZVJEŠTAJE	3
IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA VLASNICIMA KOMUNALAC D.O.O. JURDANI	4 - 6
Račun dobiti i gubitka za 2022. godinu	7
Bilanca na dan 31. prosinca 2022. godine	8 - 9
Izveštaj o promjenama kapitala za 2022. godinu	10
Izveštaj o novčanom tijeku za 2022. godinu	11
BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE	12 - 34
IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA	



IRIS NOVA d.o.o. Rijeka
F. la Guardia 13/III
51000 Rijeka

Ova izjava daje se u vezi s vašom revizijom financijskih izvještaja Društva Komunalac d.o.o. Jurđani, Jurđani 50/b, Jurđani, za godinu završenu 31. prosinca 2022., a u svrhu izražavanja mišljenja o tome pružaju li financijski izvještaji istinit i fer prikaz, u svim značajnim odrednicama, u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja.

Prema našim spoznajama i u dobroj vjeri, potvrđujemo da:

Financijski izvještaji

- Ispunili smo naše odgovornosti, navedene u Ugovoru o reviziji financijskih izvještaja za 2022. godinu, za sastavljanje financijskih izvještaja u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja; a financijski izvještaji pružaju istinit i fer prikaz u skladu s njima.
- Značajne pretpostavke koje smo koristili u stvaranju računovodstvenih procjena, uključujući one mjerene po fer vrijednosti, su razumne.
- Odnosi i transakcije s povezanim strankama odgovarajuće su iskazane i objavljene u skladu sa zahtjevima Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja.
- Svi događaji nakon datuma financijskih izvještaja i za koje Hrvatski standardi financijskog izvještavanja zahtijevaju prepravljanje ili objavljivanje bili su prepravljani ili objavljeni,
- Učinci neispravljenih pogrešaka su beznačajni, pojedinačno i u zbroju, za financijske izvještaje kao cjelinu.

Pružene informacije

- Osigurali smo vam:
 - pristup svim informacijama za koje smo svjesni da su relevantne za sastavljanje financijskih izvještaja, kao što su evidencije, dokumentacija i ostali materijali;
 - dodatne informacije koje ste od nas zahtijevali za svrhe revizije; i
 - neograničeni pristup zaposlenicima Društva i drugim osobama za koje ste odredili da su vam potrebne za pribavljanje revizijskih dokaza.
- Sve transakcije bile su evidentirane u računovodstvenim evidencijama i odrazile su se u financijskim izvještajima.
- Društvo je procijenilo rizik namjernih krivih prikazivanja podataka i njegov utjecaj na financijske izvještaje, provodilo kontrole, te pružilo sve eventualne značajnije informacije o istima, a o čemu su vas uprava, zaposlenici koji imaju značajne uloge u internim kontrolama, te ostali zaposlenici izvijestili.
- Pružili smo vam informacije o svim poznatim slučajevima neusklađenosti sa zakonima i drugim propisima, ili sumnjama da postoje, čiji se učinak treba sagledavati kada se sastavljaju financijski izvještaji.
- Pružili smo vam informacije o povezanim strankama Društva i sve odnose i transakcije s njima koje su nam poznate.

Jurđani, 26. svibnja 2023. godine

Direktor:
KOMUNALAC d.o.o.
JURĐANI
Ervino Mrak, dipl.ing. 1



IRISNOVA

REVIZIJA, POREZNO SAVJETOVANJE,
FINANCIJSKE ANALIZE I USLUGE

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA VLASNICIMA KOMUNALAC D.O.O. JURDANI

Izvešće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja trgovačkog društva Komunalac društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti, Jurdani 50b, Jurdani, Replika Hrvatska (Društvo), koji obuhvaćaju Izveštaj o financijskom položaju (Bilancu) na 31. prosinca 2022., Račun dobiti i gubitka, Izveštaj o novčanim tokovima, Izveštaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te Bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i značajne računovodstvene politike.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2022., njegovu financijsku uspješnost i njegove novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću revizora u odjeljku Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Isticanje pitanja

/i/ Skrećemo pozornost na bilješku 4.4. Rezultat tekuće godine u kojoj je objavljeno da je Društvo prema financijskim izvještajima za 2022. godinu iskazalo gubitak u iznosu od 713.961 kn, a na što je najvećim dijelom utjecalo povećanje cijene obrade i zbrinjavanja otpada u CGO Marišćina. Prema planu poslovanja za 2023. godinu Društvo očekuje pozitivan rezultat s obzirom na povećane varijabilnog dijela cijene javne usluge od 01. siječnja 2023. godine kojom se očekuje pokrivanje povećanih troškova obrade i zbrinjavanja otpada u CGO Marišćina.

Naše mišljenje nije modificirano u vezi s tim pitanjem.

/ii/ U Bilješki 8. Događaji od utjecaja na buduće poslovanje, Društvo je objavilo predviđanja i poduzete mjere s obzirom na prestanak bolesti COVID-19, te značajne promjene cijena roba i usluga. Naše mišljenje nije modificirano u vezi s tim pitanjem.

/iii/ Skrećemo pozornost na Bilješku 9. - Događaji nakon datuma bilance u kojoj su objavljene informacije vezane za uvođenje eura od 01.01.2023. godine kao službene valute u Republici Hrvatskoj, čime euro postaje službena novčana jedinica i zakonsko sredstvo plaćanja. Naše mišljenje nije modificirano u vezi s tim pitanjem.

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju Izvješće posloводства uključeno u Godišnje izvješće, ali ne uključuju godišnje financijske izvještaje i naše izvješće revizora o njima. Naše mišljenje o financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom godišnjih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

U pogledu Izvješća posloводства, obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru je li Izvješće posloводства sastavljeno u skladu s člankom 21. Zakona o računovodstvu.

Temeljeno na obavljenim postupcima, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti, izvještavamo da:

1. su informacije u priloženom Izvješću posloводства usklađene, u svim značajnim odrednicama, s priloženim godišnjim financijskim izvještajima; te
2. je priloženo Izvješće posloводства sastavljeno u skladu sa člankom 21. Zakona o računovodstvu.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije godišnjih financijskih izvještaja, dužni smo izvijestiti ako smo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom Izvješću posloводства. U tom smislu nemamo što izvijestiti.

Odgovornost uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2022. godine, njegovu financijsku uspješnost i njegove novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s HSFI i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik ne otkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, lažna predstavljanja ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću revizora na povezane objave u financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

U ime i za IRIS nova d.o.o.

Uprava

Ljiljana Blagojević

U Rijeci, 26. svibnja 2023.



Ovlašteni revizor

Zdravko Ružić

IRIS nova, revizija, porezno savjetovanje, financijske analize i usluge, d.o.o.
Rijeka, Fiorello la Guardia 13/III
Hrvatska

RAČUN DOBITI I GUBITKA ZA 2022. GODINU

Naziv pozicije	Bilješka	<u>2021</u> HRK	<u>2022</u> HRK
POSLOVNI PRIHODI	3(a)/i/, 4.1.	37.672.916	41.228.456
Prihodi od prodaje (izvan grupe)		36.629.569	39.368.127
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, roba i usluga		213.306	177.497
Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)		830.041	1.682.832
POSLOVNI RASHODI	3(b), 4.2.	38.889.445	42.032.739
Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda		(60.052)	(157.500)
Materijalni troškovi	3(b)/i/	18.296.337	21.312.928
Troškovi sirovina i materijala		4.458.843	4.973.914
Troškovi prodane robe		348.595	355.489
Ostali vanjski troškovi		13.488.899	15.983.525
Troškovi osoblja	3(b)/ii/	14.428.952	14.395.332
Neto plaće i nadnice		9.487.434	9.386.166
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća		2.897.412	2.967.177
Doprinosi na plaće		2.044.106	2.041.989
Amortizacija	3(b)/iii/	2.104.595	2.148.019
Ostali troškovi	3(b)/iv/	3.404.907	3.779.577
Vrijednosno usklađenje	3(b)/v/	546.008	467.568
Kratkotrajne imovine osim financijske imovine		546.008	467.568
Rezerviranja	3(b)/vi/, 5.10.	0	0
Rezerviranja za započete sudske sporove		0	0
Ostali poslovni rashodi	3(b)/vii/	168.698	86.815
FINANCIJSKI PRIHODI	3(a)/ii/, 4.3.a)	161.796	149.934
Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima		46.797	11.245
Ostali prihodi s osnove kamata		114.999	138.292
Tečajne razlike i ostali financijski prihodi		0	397
FINANCIJSKI RASHODI	3(b)/viii/, 4.3.b)	103.121	59.612
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi		100.367	52.704
Tečajne razlike i drugi rashodi		304	6.908
Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine		2.450	0
UKUPNI PRIHODI		37.834.712	41.378.390
UKUPNI RASHODI		38.992.566	42.092.351
DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA		(1.157.854)	(713.961)
Dobit prije oporezivanja	3(c),4.4.	0	0
Gubitak prije oporezivanja	3(c),4.4.	(1.157.854)	(713.961)
POREZ NA DOBIT	3(c),4.4.	0	0
DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	3(c),4.4.	(1.157.854)	(713.961)
Dobit razdoblja		0	0
Gubitak razdoblja		(1.157.854)	(713.961)

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Izvešće neovisnog revizora o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja na stranicama 4 - 6.

BILANCA NA DAN 31. PROSINCA 2022. GODINE

Naziv pozicije	Bilješka	<u>2021</u> HRK	<u>2022</u> HRK
AKTIVA			
DUGOTRAJNA IMOVINA		30.181.346	30.330.736
NEMATERIJALNA IMOVINA	3(d), 5.1.	327.936	371.614
Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava		38.200	47.709
Ostala nematerijalna imovina		289.736	323.905
MATERIJALNA IMOVINA	3(d), 5.1.	29.594.730	29.565.447
Zemljište		14.602.060	14.602.060
Građevinski objekti		10.162.283	9.412.233
Postrojenja i oprema		1.691.055	1.775.896
Alati, pogonski inventar i transportna imovina		2.603.699	3.022.366
Predujmovi za materijalnu imovinu		0	52.936
Materijalna imovina u pripremi		535.633	699.956
DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA	3(e), 5.2.	258.680	393.675
Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom		258.680	269.925
Dani zajmovi, depoziti i slično		0	123.750
KRA TKOTRAJNA IMOVINA		10.082.372	8.203.766
ZALIHE	3(f), 5.3.	1.159.026	1.349.756
Sirovine i materijal		660.837	715.007
Proizvodnja u tijeku		21.831	20.029
Gotovi proizvodi		213.585	372.887
Trgovačka roba		262.773	241.833
POTRAŽIVANJA	3(g)	5.356.567	5.195.194
Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom		10.906	7.698
Potraživanja od kupaca	5.4.	4.885.196	4.607.790
Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika		250	2.220
Potraživanja od države i drugih institucija	5.5.	365.166	391.428
Ostala potraživanja	5.6.	95.049	186.058
NOVAC U BANC I BLAGAJNI	3(i), 5.7.	3.566.779	1.658.816
PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	3(j), 5.8.	393.808	328.550
UKUPNO AKTIVA		40.657.526	38.863.052
IZVANBILANČNI ZAPISI	3(p), 5.14.	4.257.271	5.257.827

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.
Izvjješće neovisnog revizora o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja na stranicama 4 - 6.

BILANCA NA DAN 31. PROSINCA 2022. GODINE
- nastavak -

Naziv pozicije	Bilješka	2021 HRK	2022 HRK
PASIVA			
KAPITAL I REZERVE	3(k), 5.9.	25.789.568	25.815.607
TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL		17.596.300	17.596.300
KAPITALNE REZERVE		8.588.359	9.328.359
ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK		762.763	(395.091)
Zadržana dobit/Preneseni gubitak		762.763	(395.091)
DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE	3(c),4.4.	(1.157.854)	(713.961)
Dobit poslovne godine	3(c),4.4.	0	0
Gubitak poslovne godine		(1.157.854)	(713.961)
REZERVIRANJA	3(l), 5.10.	649.177	57.186
Rezerviranja za započete sudske sporove		649.177	57.186
DUGOROČNE OBVEZE	3(m)	416.983	276.448
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	5.11.	416.983	276.448
KRA TKOROČNE OBVEZE	3(n), 5.12.	5.959.987	5.224.327
Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom		192.888	239.066
Obveze za zajmove, depozite i slično		82.903	166.903
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama		1.667.933	952.870
Obveze prema dobavljačima		2.275.997	2.267.499
Obveze prema zaposlenicima		902.544	877.831
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja		640.978	516.721
Ostale kratkoročne obveze		196.744	203.437
ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA	3(o), 5.13.	7.841.811	7.489.484
UKUPNO PASIVA		40.657.526	38.863.052
IZVANBILANČNI ZAPISI	3(p), 5.14.	4.257.271	5.257.827

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.
Izvješće neovisnog revizora o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja na stranicama 4 - 6.

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA ZA 2022. GODINU

- u HRK -

	Temeljni (upisani) kapital	Kapitalne rezerve	Zadržana dobit	Dobit/gubitak tekuće godine	Ukupno
Stanje 01. siječnja prethodnog razdoblja	17.596.300	7.848.359	583.264	179.500	26.207.423
Dobit/gubitak razdoblja	0	0	0	(1.157.854)	(1.157.854)
Ostale nevlasničke promjene kapitala	0	740.000	(1)	0	739.999
Prijenos po godišnjem rasporedu	0	0	179.500	(179.500)	0
Stanje 31. prosinca prethodnog razdoblja	17.596.300	8.588.359	762.763	(1.157.854)	25.789.568
Stanje 01. siječnja tekućeg razdoblja	17.596.300	8.588.359	762.763	(1.157.854)	25.789.568
Dobit/gubitak razdoblja	0	0	0	(713.961)	(713.961)
Ostale nevlasničke promjene kapitala	0	740.000	0	0	740.000
Prijenos po godišnjem rasporedu	0	0	(1.157.854)	1.157.854	0
Stanje 31. prosinca tekućeg razdoblja	17.596.300	9.328.359	(395.091)	(713.961)	25.815.607

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Izvješće neovisnog revizora o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja na stranicama 4 – 6..

IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU ZA 2022. GODINU

Naziv pozicije	<u>2021</u> HRK	<u>2022</u> HRK
NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI		
Novčani primici od kupaca	41.570.175	46.508.811
Novčani primici od osiguranja za naknadu šteta	112.018	12.331
Novčani izdaci dobavljačima	(22.206.367)	(26.255.376)
Novčani izdaci za zaposlene	(16.909.289)	(16.989.581)
Novčani izdaci za osiguranje za naknade šteta	(291.923)	(302.751)
Ostali novčani primici i izdaci	(1.540.946)	(2.108.624)
Novac iz poslovanja	733.668	864.810
Novčani izdaci za kamate	(144.873)	(46.570)
Plaćeni porez na dobit	0	0
NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI	588.795	818.240
NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI		
Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	906.000	0
Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	0	75.000
Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti	906.000	75.000
Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	(1.279.282)	(2.252.607)
Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	(1.279.282)	(2.252.607)
NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI	(373.282)	(2.177.607)
NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI		
Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	740.000	740.000
Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti	740.000	740.000
Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	(2.005.426)	(1.288.596)
Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti	(2.005.426)	(1.288.596)
NETO NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI	(1.265.426)	(548.596)
NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA	(1.049.913)	(1.907.963)
Novac i novčani ekvivalenti na početku razdoblja	4.616.692	3.566.779
Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja	3.566.779	1.658.816

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.
Izvješće neovisnog revizora o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja na stranicama 4 - 6.

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

1. OSNOVNI PODACI O DRUŠTVU

Komunalac društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti sa sjedištem u Jurdanima, upisano je u sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci u registarski uložak s matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 040007167, OIB Društva je 30295003016.

Temeljni kapital Društva na dan 31. prosinca 2022. godine iznosi 17.596.300 kn (2.335.430,35 eur).

Društvo zastupa pojedinačno i samostalno Ervino Mrak, dipl. ing., jedini član Uprave.

Nadzorni odbor sastavljen je od predsjednika i četiri člana.

Članovi nadzornog odbora u 2022. godini bili su: Dušan Kotur, predsjednik (temeljem odluke od 16. kolovoza 2021. godine); Patricia Jakupec, zamjenik predsjednika; Nedeljko Dražul, član; Dean Frlan, član i Hari Priskić, član.

Predmet poslovanja Društva je:

- Pogrebne i prateće djelatnosti
- Održavanje čistoće javnih površina
- Javna usluga prikupljanja i prijevoza otpada
- Građevinske usluge
- Održavanje nerazvrstanih cesta
- Javna rasvjeta
- Zimska služba
- Iznajmljivanje poslovnih prostora u okviru tržnice Opatija

Temeljem Obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti koju je izdao Državni zavod za statistiku Zagreb, Društvo ima brojčanu oznaku razreda 3811 – skupljanje neopasnog otpada, a matični broj poslovnog subjekta je 3090191.

Komunalac d.o.o. Jurdani je u vlasništvu Grada Opatije (41%), Općine Lovran (6%), Općine Matulji (37%) i Općine Mošćenička Draga (16%).

U 2022. godini Društvo je zapošljavalo prema satima rada 143 radnika, a u 2021. godini 150 radnika. Prosječan broj zaposlenih tijekom 2022. godine bio je 143 radnika, a u istom razdoblju 2021. godine 150 radnika.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
- nastavak -

2. OKVIR ZA PREZENTIRANJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji za 2022. godinu sastavljeni su u skladu s propisima Republike Hrvatske, te računovodstvenim politikama poduzetnika.

Računovodstvene politike Društva usklađene su s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (NN 86/15, 105/20, 9/21) koje poduzetnik ima obvezu primjenjivati temeljem Zakona o računovodstvu (NN 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20, 47/20, 114/22).

Društvo je pozicije u financijskim izvještajima iskazalo u skladu sa zahtjevima iz Pravilnika o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja (NN 95/16, 144/20, 150/22).

Podaci u financijskim izvještajima prezentirani su u hrvatskim kunama (HRK), kao izvještajnoj valuti u Republici Hrvatskoj.

Društvo je potraživanja i obveze ugovorene uz valutnu klauzulu svelo na srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan 31. prosinca 2022. godine i to: 1 EUR = 7,53450 HRK (na dan 31. prosinca 2021. godine 1 EUR = 7,517174 HRK).

3. OSNOVNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Osnovne računovodstvene politike primijenjene kod sastavljanja financijskih izvještaja za 2022. godinu iste su kao i prethodne godine.

a) Prihodi

Prihodi predstavljaju povećanje ekonomskih koristi tijekom obračunskog razdoblja u obliku priljeva ili povećanja imovine ili smanjenja obveza, kada ti priljevi imaju za posljedicu povećanje kapitala, osim povećanja kapitala koje se odnosi na unose od strane sudionika u kapitalu.

Prihod se priznaje kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi ulaziti kod poduzetnika i kada se koristi mogu pouzdano izmjeriti.

/i/ Poslovni prihodi obuhvaćaju prihode od prodaje, prihode na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga i ostale poslovne prihode koji su iskazani po fakturnoj vrijednosti te prihode na temelju upotrebe vlastitih proizvoda i usluga (Bilješka 4.1.).

Prihodi od prodaje obuhvaćaju prihode od pružanja usluga i prihode od prodaje trgovačke robe (pogrebna oprema i spremnici za otpad).

Ostale poslovne prihode čine prihodi od potpora (prihodi u visini amortizacije imovine nabavljene iz namjenskih sredstava), prihodi od sufinanciranja troškova kamate po kreditima i bankarskih troškova, prihodi od prodaje imovine (opreme), prihodi od naplaćenih otpisanih potraživanja, prihodi od ukidanja dugoročnih rezerviranja po sudskim sporovima i ostali prihodi (prihodi od naplate štete s temelja osiguranja, prihodi od naplaćenih troškova ovrha, opomena, sudskih izvršenja i slično).

/ii/ Financijske prihode čine kamate po oročenim sredstvima, kamate na zakašnjela plaćanja kupaca, kamate po viđenju, tečajne razlike, prihod od dividende (Bilješka 4.3.a)).

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
- nastavak -

b) Rashodi

Rashodi predstavljaju smanjenja ekonomskih koristi kroz obračunsko razdoblje u obliku odljeva ili iscrpljenja imovine ili stvaranja obveza što za posljedicu ima smanjenje kapitala, osim onog u svezi s raspodjelom sudionicima u kapitalu.

Rashodi se priznaju u računu dobiti i gubitka kada se mogu pouzdano izmjeriti. Priznavanje rashoda pojavljuje se istodobno s priznavanjem povećanja obveza ili smanjenja imovine.

Rashodi se priznaju u računu dobiti i gubitka na temelju izravne povezanosti između nastalih troškova i određene stavke prihoda, odnosno sučeljavanje rashoda s prihodima.

Svi rashodi koji se odnose na obračunsko razdoblje bez obzira na to kada će biti plaćeni knjiže se na teret računa rashoda, odnosno troškova razdoblja na koje se odnose.

Poslovni rashodi obuhvaćaju materijalne troškove, troškove osoblja, amortizaciju, ostale troškove, vrijednosno usklađivanje, rezerviranja i ostale poslovne rashode (Bilješka 4.2.).

/i/ Materijalne troškove čine troškovi sirovina i materijala, troškovi prodane trgovačke robe i ostali vanjski troškovi. Troškovi sirovina i materijala odnose se na utrošene sirovine i materijal, potrošenu energiju i gorivo, utrošene rezervne dijelove za održavanje, utrošeni sitni inventar, auto gume i zaštitnu odjeću i obuću.

Ostale vanjske troškove čine: usluge prijevoza, poštanske usluge, troškovi telefona, usluge tekućeg održavanja imovine, usluge kooperanata, najamnine, intelektualne usluge, usluge čuvanja imovine, usluge zaštite na radu, troškove dezinfekcije i deratizacije i ostale usluge.

/ii/ Troškovi osoblja obuhvaćaju neto plaće i naknade plaća, poreze i doprinose iz plaće, te doprinose na plaću.

/iii/ Amortizacija

Obračun amortizacije obavlja se pojedinačno za svako sredstvo razvrstano po amortizacijskim grupama po linearnoj metodi, a po stopama koje ne prelaze porezno dopustive stope.

Novonabavljena imovina amortizira se od prvog dana sljedećeg mjeseca kad se stavi u uporabu.

U slučaju rashoda ili prodaje, imovina se amortizira zaključno s mjesecom u kojem je došlo do rashoda ili otuđenja.

Jednom amortizirano sredstvo dugotrajne imovine više se ne otpisuje.

/iv/ Ostali troškovi odnose se na troškove službenog puta, troškove prijevoza na posao i s posla, jubilarne nagrade, božićnicu, davanje u naravi zaposlenicima, darove djeci, pomoći u slučaju smrti i dužeg bolovanja, otpremnine za odlazak u mirovinu, nagrade za radni rezultat, naknade za prehranu, premije osiguranja, reprezentaciju, naknada za povremene i privremene poslove, naknade članovima nadzornog odbora, doprinose i poreze koji ne zavise od poslovnog rezultata (doprinos za šume, porez na vozila i tvrtku, nepriznati PDV i slično), komunalnu naknadu, bankarske usluge, usluge platnog prometa, troškove stručnog usavršavanja, troškove pokrenutih ovrha i tužbi i ostale nematerijalne troškove i usluge.

/v/ Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca obavlja se sukladno računovodstvenim politikama društva i zakonskim propisima.

Prema definiranim računovodstvenim politikama Društva ispravak vrijednosti potraživanja obavlja se za potraživanja starija od godinu dana, te za sva utužena potraživanja i potraživanja prijavljena u stečajnom postupku nad dužnikom. Otpis potraživanja vrši se za nenaplativa potraživanja.

/vi/ Rezerviranja se odnose na rezerviranja po sudskim sporovima koji su u tijeku (Bilješka 5.10.).

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
- nastavak -

/vii/ Ostale poslovne rashode čine neotpisana vrijednost rashodovane imovine, otpis nenaplativih potraživanja, naknade šteta, naknadno utvrđeni rashodi ranijeg razdoblja i slično.

/viii/ Financijski rashodi

Financijske rashode čine kamate po kreditima, zatezne kamate za nepravodobna plaćanja, negativne tečajne razlike i ostali financijski rashodi (Bilješka 4.3.b)).

c) Rezultat financijske godine

Iz razlike ukupnih prihoda i ukupnih rashoda proizlazi dobit/gubitak prije oporezivanja. Obveza poreza na dobit (tekući porez) utvrđuje se u skladu s važećim odredbama Zakona o porezu na dobit i utječe na rezultat poslovanja financijske godine (Bilješka 4.4.).

BILANCA

d) Dugotrajna materijalna i nematerijalna imovina

Ulaganja u materijalnu i nematerijalnu imovinu tijekom godine evidentiraju se po nabavnoj vrijednosti. Nabavnu vrijednost čini fakturna vrijednost nabavljene imovine uvećana za sve troškove nastale do njezinog stavljanja u uporabu (Bilješka 5.1.).

Stvari i oprema se evidentiraju kao dugotrajna imovina, ako im je vijek trajanja duži od jedne godine, a pojedinačna nabavna cijena veća od 3.500 kuna.

Sitan inventar, alat i auto gume, otpisuju se u cijelosti kod stavljanja u uporabu.

Neotpisana vrijednost otuđenih i rashodovanih sredstava knjiži se na teret ostalih rashoda.

Troškovi izgradnje dugotrajne imovine u vlastitoj režiji obuhvaćaju vrijednost utrošenog materijala, vanjskih usluga i troškove plaća.

Društvo primjenjuje sljedeće stope amortizacije:

Opis	<u>2021</u> %	<u>2022</u> %
Nematerijalna imovina		
- projekti	20%	20%
- ulaganja u tuđa sredstva	2,50%	2,50%
- software	25%	25%
Materijalna imovina		
- putevi i objekti na putevima	3%	3%
- upravne i stambene zgrade	1,30%	1,30%
- objekti za komunalne djelatnosti	1,5% - 5%	1,5% - 5%
- montažni objekti, barake i ostalo	8%	8%
- oprema za obavljanje komunalnih djelatnosti	10% - 20%	10% - 20%
- transportna sredstva	10% - 25%	10% - 25%
- računalna oprema	20%	20%
- oprema vrijednosti manje od 3.500 kuna	100%	100%

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
- nastavak -

e) Dugotrajna financijska imovina

Dugotrajnu financijsku imovinu čine ulaganja u vrijednosne papire, odnosno u dionice banke i osiguravajućeg društva, osnivački udjel u društvu Libukom Jurdani d.o.o te dugotrajna potraživanja koja se odnose na plaćene jamčevine po ugovorima o operativnom leasingu motornih vozila (Bilješka 5.2.). Financijska imovina se ne amortizira. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se u skladu s odredbama HSFI 9.

Financijska imovina klasificira se kao ulaganje u Društvo povezano sudjelujućim interesom ukoliko Društvo ima značajan utjecaj nad operativnom i financijskom politikom društva. Smatra se da neko društvo izvršava značajan utjecaj nad drugim društvom ako ima 20% ili više glasačkih prava u tom drugom društvu. Početno mjerenje takve imovine vrši se po trošku stjecanja, a naknadno vrednovanje vrši se pripisom po metodi udjela.

f) Zalihe

Zalihe se početno evidentiraju po trošku nabave. U trošak nabave zaliha ulaze cijena po obračunu dobavljača i svi drugi zavisni troškovi nabave zaliha umanjeni za popuste i poreze koji se mogu odbiti. Utrošak zaliha vrednuje se primjenom metode prosječne ponderirane cijene.

Sitan inventar i auto gume u skladištu iskazuju se po nabavnim vrijednostima, a predaju se u uporabu i prenose u troškove metodom jednokratnog otpisa (Bilješka 5.3.).

g) Kratkotrajna potraživanja

Potraživanja se iskazuju se u poslovnim knjigama na temelju uredne isprave o nastanku poslovnog događaja i podataka o njegovoj vrijednosti, u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja.

Kratkotrajna potraživanja čine: potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom, potraživanja od kupaca, potraživanja od države i drugih institucija, potraživanja od zaposlenika i ostala potraživanja (Bilješka 5.4., Bilješka 5.5. i Bilješka 5.6.).

h) Kratkotrajna financijska imovina

Kratkotrajnu financijsku imovinu čine ulaganja novca, stvari, ustupljenih prava i odobrenih robnih kredita s ciljem stjecanja prihoda, a čije se vraćanje očekuje najduže do jedne godine. Kratkotrajna financijska ulaganja do jedne godine iskazuju se u poslovnim knjigama po trošku ulaganja, uvećanog za kamatu sukladno sklopljenom ugovoru. Vrijednost se utvrđuje za pojedina ulaganja.

i) Novac u banci i blagajni

Novčana sredstva na kunskim i deviznim računima kod banaka i u blagajni iskazana su u nominalnoj vrijednosti po srednjem tečaju HNB na dan 31. prosinca 2022. godine (Bilješka 5.7.).

j) Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i nedospjelo plaćanje troškova

Aktivna vremenska razgraničenja predstavljaju unaprijed plaćene troškove, a priznaju se kao imovina kada se odnose na iznose plaćene u tekućem razdoblju, a koji se odnose na buduće razdoblje sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (Bilješka 5.8.).

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
- nastavak -

k) Kapital i rezerve

Kapital je vlastiti izvor financiranja imovine i izračunava se kao ostatak imovine nakon odbitka svih obveza. Upisani kapital iskazan je u kunama po nominalnoj vrijednosti.

Ukupan kapital Društva čine upisani kapital, kapitalne rezerve, zadržana dobit i dobit/gubitak tekuće godine (Bilješka 5.9.).

l) Dugoročna rezerviranja

Dugoročna rezerviranja odnose se na rezerviranja po sudskim sporovima koji su u tijeku (Bilješka 5.10.).

m) Dugoročne obveze

Dugoročne obveze iskazuju se u poslovnim knjigama u vrijednosti nastale poslovne promjene dokazane urednom ispravom ili ugovorom o stvaranju obveza.

Pod dugoročnim se obvezama podrazumijevaju obveze s rokom podmirenja dužim od 12 mjeseci od datuma izrade financijskih izvještaja. Klasifikacija dugoročnih i kratkoročnih obveza provodi se na dan izrade financijskih izvještaja (Bilješka 5.11.).

n) Kratkoročne obveze

Kratkoročne obveze iskazuju se u poslovnim knjigama u vrijednosti nastale poslovne promjene dokazane urednom ispravom ili ugovorom o stvaranju obveza.

Kratkoročne obveze predstavljaju obveze s rokom dospijeca kraćim od 12 mjeseci (Bilješka 5.12.).

Klasifikacija i uključivanje pojedine obveze u tekuće obveze provodi se u skladu s izgledom financijskih izvještaja propisanih Zakonom o računovodstvu.

o) Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja

Na teret obračunskog razdoblja uračunavaju se i troškovi za koje ne postoje odgovarajuće knjigovodstvene isprave da bi se mogli priznati kao obveza, a za koje se sa sigurnošću može utvrditi da se odnose na tekuće obračunsko razdoblje. Kada se pribave dokumenti za priznavanje obveza ukidaju se vremenska razgraničenja u korist računa obveza.

Prihodi koji nemaju uvjeta za priznavanje u tekućem obračunskom razdoblju odgađaju se preko vremenskih razgraničenja za buduća razdoblja.

/i/ Najveći dio ukupnog iznosa na odgođenim prihodima budućeg razdoblja odnosi se na odgođeno priznavanje prihoda temeljem primljenih potpora JLS.

Osnovna načela postupanja s primljenim potporama i državnim pomoćima utvrđena su Međunarodnim računovodstvenim standardom 20 – Računovodstvo za državne potpore i objavljivanje državnih pomoći.

Prema dobitnom pristupu potpore se iskazuju kao odgođeni prihod, koji se sustavno smanjuje, zavisno o visini obračunane amortizacije za imovinu nabavljenu iz namjenskih sredstva i prijenosu odgovarajućeg iznosa na prihode obračunskog razdoblja.

/ii/ Na odgođenom plaćanju troškova Društvo iskazuje ukalkulirane nedospjele kamate po preuzetim obvezama za dugoročni kredit zbog što realnijeg iskaza ukupnih obveza (Bilješka 5.13.).

p) Izvanbilančni zapisi

Društvo u okviru izvanbilančnih zapisa iskazuje potraživanja od JLS za plaćene glavnice dugoročnog kredita Zagrebačke banke d.d., primljene garancije za dobro izvršenje obveza iz ugovora, te odgođenu poreznu imovinu (Bilješka 5.14.).

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
- nastavak -

4. RAČUN DOBITI I GUBITKA

4.1. POSLOVNI PRIHODI

a) Prihode od prodaje (izvan grupe) čine:

Opis	Bilješka	2021	2022	Indeks
		HRK	HRK	2022/2021
Odvoz otpada	/ii/	18.875.994	19.767.270	105
Pogrebne usluge		1.566.599	1.832.011	117
Grobne takse		1.039.443	1.045.163	101
Prihod od prodaje grobnih mjesta	/iii/	180.203	587.065	326
Održavanje čistoće na javnim površinama		2.471.942	2.675.728	108
Usluge najma prostora		695.392	834.089	120
Građevinske usluge		8.449.645	8.973.754	106
Održavanje javne rasvjete	/iv/	1.542.651	1.823.919	118
Prihodi od prodaje usluga tržnice		912.360	884.977	97
Prihodi od prodaje trgovačke robe		612.605	638.788	104
Ostale usluge		282.735	305.363	108
Ukupno	/i/	36.629.569	39.368.127	107

/i/ Prihodi od prodaje u 2022. godini iznose 39.368.127 kn i veći su u odnosu na 2021. godinu za 2.738.558 kn ili 7%.

/ii/ Prihodi od odvoza otpada u 2022. godini iznose 19.767.270 kn i veći su za 5% u odnosu na prethodnu godinu.

Cijena odvoza sastoji se od fiksnog i varijabilnog dijela. Fiksni dio je utvrđen u mjesečnom iznosu na bazi jednog odvoza tjedno i iznosi 49,50 kuna mjesečno (sa PDV-om po stopi 13% iznosi 55,94 kuna). Varijabilni dio odnosi se isključivo na troškove zbrinjavanja otpada na Marišćini i iznosi 0,087 kuna po predanoj litri otpada (sa PDV-om po stopi 25% iznosi 0,109 kuna/l).

/iii/ Društvo je u 2022. godini ostvarilo prihod od prodaje grobnih mjesta u iznosu od 587.065 kn što je tri puta više nego prethodne godine. Istovremeno, proslijeđeno je Gradu Opatiji 134.661 kn od prodaje grobnih mjesta na području Grada Opatije, te 178.785 kn Općini Matulji od prodaje grobnih mjesta na području Općine Matulji.

/iv/ Održavanje javne rasvjete

Prihodi od održavanja javne rasvjete iznose 1.823.919 kuna i za 18% su veći u odnosu na prethodnu godinu.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
- nastavak -

b) Ostale poslovne prihode (izvan grupe) čine:

Opis	Bilješka	<u>2021</u>	<u>2022</u>	Indeks 2022/2021
		HRK	HRK	
Prihod u visini amortizacije imovine nabavljene iz namjenskih sredstva	/i/	404.586	372.429	92
Ukidanje dugoročnih rezerviranja po sudskim sporovima	/ii/	0	591.991	-
Prihodi od naplate vrijednosno usklađenih potraživanja	5.4./ii/	293.906	474.978	162
Prihodi od primljenih potpora za ostale troškove i struju		0	217.663	-
Prihodi od prodaje imovine		1.264	0	-
Ostali prihodi		130.285	25.771	20
Ukupno		830.041	1.682.832	203

/i/ Prihodi u visini obračunate amortizacije odnose se na sučeljavanje prihoda s pripadajućim troškovima obračunate amortizacije na dugotrajnu imovinu nabavljenu iz sredstava potpora i umanjuju efekt obračunate amortizacije (Bilješka 4.2./vi/ i 5.13.)

/ii/ Društvo je u 2022. godini ostvarilo prihode od ukidanja dugoročnih rezerviranja po sudskim sporovima u iznosu od 591.991 kn (Bilješka 5.10./ii/).

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
- nastavak -

4.2. POSLOVNI RASHODI

Opis	Bilješka	<u>2021</u> HRK	<u>2022</u> HRK	Indeks 2022/2021
Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	/i/	(60.052)	(157.500)	262
Materijalni troškovi		18.296.337	21.312.928	116
<u>a) Troškovi sirovina i materijala</u>	/ii/	4.458.843	4.973.914	112
Osnovne sirovine i materijal		1.508.731	1.560.455	103
Materijal za održavanje		948.743	957.572	101
Kancelarijski materijal		37.777	43.628	115
Ostali materijal		65.857	6.243	9
Energija (električna energija, plin, gorivo)	/ii/	1.554.045	2.029.807	131
Sitni inventar, radna odjeća, auto gume i ostali troškovi		343.690	376.209	109
<u>b) Troškovi prodane robe</u>		348.595	355.489	102
<u>c) Ostali vanjski troškovi</u>	/iii/	13.488.899	15.983.525	118
- telefonske i poštanske usluge, usluge prijevoza		226.833	291.564	129
- usluge kooperanata		3.616.319	3.786.512	105
- usluge zbrinjavanja otpada - Marišćina i dr.	/iii/	3.948.373	6.034.615	153
- usluge zbrinjavanja ambalaže, biorazgrad.i glomaznog otpada		1.941.503	1.792.161	92
- usluge ravnanja deponija, čišćenje taložnica, zbrinjavanje otpadnih guma, lijekova i ostalo		44.325	74.897	169
- usluge održavanja		482.638	838.949	174
- troškovi najamnina		485.606	585.011	120
- intelektualne i slične usluge	/iii/, /iv/	1.839.142	1.730.042	94
- usluge čuvanja imovine		277.950	316.170	114
- ostali vanjski troškovi (usluge dezinfekcije i deratizacije, zaštite na radu i ostale usluge, tehnički pregled vozila, voda za piće, pranje i sanitarije)		626.210	533.604	85
Troškovi osoblja	/v/	14.428.952	14.395.332	100
Amortizacija	/vi/	2.104.595	2.148.019	102
Ostali troškovi	/vii/	3.404.907	3.779.577	111
- naknade troškova zaposlenima i ostala materijalna prava		2.395.222	2.693.162	112
- premije osiguranja		283.502	303.507	107
- komunalne naknade		154.431	149.978	97
- članarine, nadoknade i slična davanja i porezi koji ne ovise o rezultatu (šume, članarine HGK, spomenička renta i drugo)		73.449	82.439	112
- naknade za nadzorni odbor, ugovori o djelu i drugo		278.304	310.062	111
- troškovi reprezentacija i sponzorstva		75.266	54.143	72
- ostali troškovi		144.733	186.286	129
Vrijednosno usklađenje kratkotrajnih potraživanja	/viii/, 5.4./i/	546.008	467.568	86
Ostali poslovni rashodi	/ix/	168.698	86.815	51
Ukupno poslovni rashodi		38.889.445	42.032.739	108

/i/ Društvo na 31. prosinca 2022. godine iskazuje veću zalihu gotovih proizvoda i proizvodnje u tijeku u odnosu na 31. prosinca 2021. godine.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
- nastavak -

/ii/ Troškovi sirovina i materijala iznose 4.973.914 kn i veći su za 12% u odnosu na prethodnu godinu, najvećim dijelom uslijed povećanih troškova električne energije i goriva (za 31%).

/iii/ Ostali vanjski troškovi u 2022. godini iznose 15.983.525 kn i veći su 18% u odnosu na 2021. godinu. Na povećanje troškova najviše su utjecali veći troškovi zbrinjavanja otpada na Marišćini, koji su zbog povećanja cijene obrade i zbrinjavanja otpada, gotovo za 53% veći u odnosu na prethodnu godinu.

/iv/ Troškovi intelektualnih i sličnih usluga u 2022. godini iznose 1.730.042 kn (u 2021. godini iznosili su 1.839.142 kn), od čega se na troškove usluga objedinjene naplate odnosi iznos od 1.293.180 kn (u 2021. godini iznosili su 1.329.350 kn). Usluge obračuna i naplate potraživanja od kupaca za račun Komunalca d.o.o., temeljem Ugovora, obavlja Libukom Jurdani d.o.o., a troškovi su smanjeni uslijed reorganizacije poslovanja društva Libukom Jurdani d.o.o.

Društvo je u 2022. godini sklopilo Ugovor o obavljanju revizije financijskih izvještaja za 2022. godinu. Ugovorena cijena revizije iznosi 38.000 kn.

/v/ Troškovi osoblja za 2022. godinu iznose 14.395.332 kn. U okviru tih troškova iskazani su i troškovi bruto plaće uprave u iznosu od 177.818 kn.

/vi/ Ukupni troškovi amortizacije za 2022. godinu iznose 2.148.019 kn, a za 2021. godinu iznosili su 2.104.595 kn.

Kao što je navedeno u Bilješkama 4.1.b)/i/ i 5.13., Društvo je iskazalo prihod u visini obračunate amortizacije imovine nabavljene iz sredstava potpora u iznosu od 372.429 kn pa utjecaj na rezultat iznosi 1.775.590 kn.

/vii/ Ostali troškovi iznose 3.779.577 kn (u 2021. godini iznosili su 3.404.907 kn) i veći su u odnosu na prethodnu godinu za 11%. Na povećanje ostalih troškova najvećim dijelom utječu povećani troškovi naknada materijalnih troškova zaposlenika i ostala materijalna prava radnika.

/viii/ Društvo je u 2022. godini izvršilo vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca od čijeg je dospjeća proteklo godinu dana i potraživanja za koja su poduzete mjere prisilne naplate u iznosu od 467.568 kn (vidi Bilješke 5.4./i/).

/ix/ Ostali poslovni rashodi iznose 86.815 kn, a odnose se na otpis potraživanja, naknade štete, naknadno utvrđene rashode proteklih razdoblja i ostale poslovne rashode.

BILJEŠKE UZ FINANIJSKE IZVJEŠTAJE
- nastavak -

4.3. FINANIJSKI PRIHODI I FINANIJSKI RASHODI

a) Financijske prihode čine:

Opis	<u>2021</u>	<u>2022</u>
	HRK	HRK
Prihodi od kamata	114.999	138.292
Kamate po oročenim sredstvima, kamate po viđenju i ostalo	1.006	1.028
Zatezne kamate	113.993	137.264
Prihodi od tečajnih razlika	0	397
Prihodi od ulaganja u udjele društava povezanih sudjelujućim interesom	46.797	11.245
Ukupno financijski prihodi	161.796	149.934

b) Financijske rashode čine:

Opis	Bilješka	<u>2021</u>	<u>2022</u>
		HRK	HRK
Kamate		100.367	52.704
Kamate po kreditima za investicije	/i/	92.319	46.570
Kamate po leasing ugovorima		0	5.629
Zatezne i ostale kamate		8.048	505
Negativne tečajne razlike		304	6.908
Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine		2.450	0
Ukupno financijski rashodi:		103.121	59.612

/i/ Trošak kamata odnosi se na kredit Zagrebačke banke odobren u ranijim godinama za investicije (Bilješka 5.11.).

U 2022. godini, kao i u prethodnoj godini, nije bilo doznaka sredstava od JLS za pokriće troškova kamata po dugoročnom kreditu te je trošak teretio poslovanje Društva.

4.4. REZULTAT TEKUĆE GODINE

Za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2022. godine Društvo je temeljem razlike prihoda i rashoda ostvarilo rezultat poslovanja financijske godine:

Opis	<u>2021</u>	<u>2022</u>	Indeks 2022/2021
	HRK	HRK	
Ukupni prihodi	37.834.712	41.378.390	109
Ukupni rashodi	38.992.566	42.092.351	108
Gubitak prije oporezivanja	(1.157.854)	(713.961)	-
Porez na dobit	0	0	
Gubitak tekuće godine	(1.157.854)	(713.961)	-

U 2022. godini ostvareni su ukupni prihod od 41.378.390 kn, ukupni rashodi od 42.092.351 kn te gubitak prije oporezivanja iznosi 713.961 kn, a na što je najvećim dijelom utjecalo povećanje cijene obrade i zbrinjavanje otpada u CGO Mariščina (Bilješka 4.2./iii/).

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE
- nastavak -

Prema Prijavi poreza na dobit za 2022. godinu, Društvo iskazuje porezni gubitak za prijenos u iznosu 3.871.496 kn. Iskazani porezni gubitak sukladno članku 17. stavku 2. Zakonu o porezu na dobit može se iskoristiti za umanjenje porezne osnovice u narednih 5 godina te s tog osnova može predstavljati odgođenu poreznu imovinu u iznosu 696.869 kn (3.871.496 kn x 18 %).

Uprava procjenjuje da ne postoji dovoljna vjerojatnost da će buduća oporeziva dobit biti raspoloživa te primjenjujući načelo opreznosti smatra da je primjerenije istu iskazati izvanbilančno, Bilješka 5.14.

Prema planu poslovanja za 2023 godinu Društvo očekuje pozitivan rezultat s obzirom na povećanje varijabilnog dijela cijene javne usluge od 01. siječnja 2023. godine kojom se očekuje pokrivanje povećanih troškova obrade i zbrinjavanje otpada u CGO Marišćina, te povećanih cijena obvezne minimalne javne usluge koje su planirane sa 01.07.2023. godine.

BILJEŠKE UZ FINANIJSKE IZVJEŠTAJE
- nastavak -

5. BILANCA

5.1. DUGOTRAJNA MATERIJALNA I NEMATERIJALNA IMOVINA

Stanje i promjene na materijalnoj i nematerijalnoj imovini u 2022. godini prikazane su u nastavku:

Bilješka	MATERIJALNA IMOVINA							SVEUKUPNO	
	NEMATERIJALNA IMOVINA	ZEMLIŠTE	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	OPREMA	ALAT, NAMJEŠTAJ, TRANSPORTNA SREDSTVA	MATERIJALNA IMOVINA U PRIPREMI	PREDUJMOVI ZA IMOVINU		
NABAVNA VRIJEDNOST									
Stanje 01. siječnja 2022.	2.681.882	14.602.060	27.545.213	8.461.226	12.596.062	535.633	0	66.422.076	
Povećanje:									
Direktno povećanje	a)/i/, b)/i/	126.918	0	0	0	1.982.558	52.936	2.162.412	
Prijenos s investicija u tijeku	b)/ii/	55.553	0	63.906	495.933	(1.818.235)	0	0	
Smanjenje:									
Prodaja, rashod	b)/v/	0	0	(20.705)	(2.736)	0	0	(23.441)	
Usklađenje		0	0	1	1	0	0	2	
Stanje 31. prosinca 2022.	b)/iii/	2.864.353	14.602.060	27.609.119	8.936.455	13.796.170	699.956	52.936	68.561.049
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI									
Stanje 01. siječnja 2022.		2.353.946	0	17.382.930	6.770.171	9.992.363	0	0	36.499.410
Obračun amortizacije za 2022.	b)/iv/	138.793	0	813.956	411.093	784.177	0	0	2.148.019
Smanjenje:									
Prodaja, rashod	b)/v/	0	0	(20.705)	(2.736)	0	0	(23.441)	
Stanje 31. prosinca 2022.		2.492.739	0	18.196.886	7.160.559	10.773.804	0	0	38.623.988
SADAŠNJA VRIJEDNOST 31. prosinca 2022.	a)/i/	371.614	14.602.060	9.412.233	1.775.896	3.022.366	699.956	52.936	29.937.061
SADAŠNJA VRIJEDNOST 01. siječnja 2022.		327.936	14.602.060	10.162.283	1.691.055	2.603.699	535.633	0	29.922.666

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE
- nastavak -

a) Nematerijalna imovina

/i/ Nematerijalnu imovinu ukupne neotpisane vrijednosti u iznosu od 371.614 kn, predstavljaju ulaganja na tuđim sredstvima u iznosu od 323.905 kn, te licence i software u iznosu od 47.709 kn.

Povećanje u toku godine u iznosu od 182.471 kn odnosi se na ulaganja u software (39.210 kn) i na ulaganja na objektima groblja (143.261 kn).

b) Materijalna imovina

/i/ Povećanje materijalne imovine u 2022. godini odnosi se na ulaganja u nabavku opreme, komunalnih vozila i ostale imovine u ukupnom iznosu od 1.982.558 kn.

/ii/ Sa imovine u pripremi u 2022. godini u upotrebu je preneseno imovine nabavne vrijednosti 1.818.235 kn, od kojeg iznosa se 55.553 kn odnosi na nematerijalnu imovinu, 63.906 kn odnosi na ulaganje u građevinske objekte, 495.933 kn odnosi na ulaganje u opremu te 1.202.843 kn u alate, pogonski inventar i transportnu imovinu.

/iii/ Investicije u pripremi na dan 31. prosinca 2022. godine iznose 699.956 kn, a odnose se na investicije u tijeku za poslovnu zonu Jurdani (54.300 kn), ulaganje u sortirnicu (359.550 kn), investicije u tijeku za kompostanu (116.400 kn) te ostala ulaganja (169.706 kn).

/iv/ Društvo je u 2022. godini iskazalo trošak amortizacije dugotrajne imovine u iznosu od 2.148.019 kn, od toga amortizacija na teret poslovnih prihoda iznosi 1.775.590 kn, dok amortizacija na teret primljenih potpora iznosi 372.429 kn (Bilješke 4.1.b)/i/ i 5.13.).

/v/ Društvo je u 2022. godini rashodovalo imovinu ukupne nabavne vrijednosti 23.441 kn, koja je u cijelosti bila otpisana.

5.2. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA

Dugotrajna financijska imovina na dan 31. prosinca 2022. godine iznosi 393.675 kn, a odnosi se na osnivački udjel u društvu Libukom Jurdani d.o.o. iskazan po metodi udjela u iznosu od 269.925 kn i danu jamčevinu po ugovoru o operativnom leasingu u iznosu od 123.750 kn.

Nominalni iznos osnivačkog uloga u društvu Libukom Jurdani iznosi 150.000 kn.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
- nastavak -

5.3. ZALIHE

Prikazujemo ih na sljedeći način:

Opis	Bilješka	<u>31.12.2021.</u>	<u>31.12.2022.</u>
		HRK	HRK
Zalihe materijala		660.837	715.007
Materijal		391.564	452.191
Auto dijelovi		135.572	146.186
Sitni inventar i radna odjeća na zalihi		133.701	116.630
Sitni inventar, auto gume, radna odjeća, posude za otpad u upotrebi		4.118.997	4.156.022
Ispravak vrijednosti sitnog inventara, auto guma, radna odjeće, posuda za otpad u upotrebi		(4.118.997)	(4.156.022)
Gotovi proizvodi (grobnice) i proizvodnja u tijeku		235.416	392.916
Trgovačka roba (neto) na zalihi - pogrebna oprema i spremnici za otpad	/i/	262.773	241.833
Ukupno		1.159.026	1.349.756

/i/ Vrijednost trgovačke robe na dan 31. prosinca 2022. godine u iznosu od 241.833 kn čini pogrebna oprema u iznosu od 68.963 kn, spremnici za otpad u iznosu od 171.090 kn, te komposter 1.780 kn.

5.4. POTRAŽIVANJA OD KUPACA

Potraživanja od kupaca prikazujemo na sljedeći način:

Opis	<u>31.12.2021.</u>	<u>31.12.2022.</u>
	HRK	HRK
Potraživanje za odvoz otpada	2.535.723	2.474.823
Potraživanje za održavanje javnih površina - pometanje	274.256	281.040
Potraživanje za odvoz glomaznog otpada	34.263	75.608
Potraživanje za pogrebne usluge i grobnu taksu	153.568	292.068
Potraživanje za najam prostora - tržnica	196.365	159.786
Potraživanje za građevinske usluge	1.661.999	1.272.306
Potraživanja od Libukom Jurdani d.o.o. za naplaćena, nedoznačena sredstva	122.763	185.152
Ostala potraživanja	30.511	15.931
Sumnjiva i sporna potraživanja	1.994.631	1.944.277
Ukupno	7.004.079	6.700.991
Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca	(2.118.883)	(2.093.201)
Sveukupno	4.885.196	4.607.790

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
- nastavak -

/i/ Društvo je u 2022. godini izvršilo vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca od čijeg je dospjeća proteklo godinu dana i potraživanja za koja su poduzete mjere prisilne naplate u iznosu od 448.875 kn te otpis potraživanja kojih je naplata nemoguća u iznosu od 18.693 kn (Bilješka 4.2./viii/).

/ii/ Društvo je u 2022. godini naplatilo potraživanja koja su ranije bila vrijednosno usklađena u iznosu od 474.978 kn (Bilješka 4.1.b)).

/iii/ Društvo je u 2022. godini trajno otpisalo 58.226 kn nenaplativih potraživanja iz ranijih godina koja su bila vrijednosno usklađena.

5.5. POTRAŽIVANJA OD DRŽAVE

Potraživanja od države i drugih institucija na dan 31. prosinca 2022. godine iznose 391.428 kn, a odnose se na potraživanja za više plaćeni porez na dobit u iznosu od 279.892 kn, potraživanja za pretporez 7.269 kn i potraživanja za refundacije bolovanja od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje 104.267 kn.

5.6. OSTALA KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA

Prikazujemo ih na slijedeći način:

Opis	Bilješka	<u>31.12.2021.</u>	<u>31.12.2022.</u>
		HRK	HRK
Ostala potraživanja	/i/	215.583	306.592
Potraživanje za troškove ovrha		146.915	124.578
Ispravak vrijednosti potraživanja za troškove ovrha		(267.449)	(245.112)
Ukupno		<u>95.049</u>	<u>186.058</u>

/i/ Ostala potraživanja iznose 306.592 kn, a odnose se na potraživanja za najamninu i režije (79.717 kn), na potraživanja od JLS za financiranje troškova upravljanja odlagalištem otpada Osojnica (100.111 kn) i ostala potraživanja (126.764 kn).

5.7. NOVAC U BANC I BLAGAJNI

Stanje novčanih sredstva prikazujemo na sljedeći način:

Opis	<u>31.12.2021.</u>	<u>31.12.2022.</u>
	HRK	HRK
Žiro računi	3.447.904	1.652.671
Novac u blagajni	2.885	1.360
Devizni račun	115.990	4.785
Ukupno novčana sredstva	<u>3.566.779</u>	<u>1.658.816</u>

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE
- nastavak -

5.8. PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI

Opis	Bilješka	<u>31.12.2021.</u>	<u>31.12.2022.</u>
		HRK	HRK
Unaprijed plaćeni troškovi (prijevoz na posao i sa posla, osiguranje vozila i imovine, najam vozila)		211.779	192.984
Odgođeni rashodi kamata po dugoročnim kreditima			
- Zagrebačka banka	/i/	55.110	8.647
Odgođeni rashodi obračunatih tečajnih razlika	/ii/	126.919	126.919
Ukupno		393.808	328.550

/i/ Odgođeni rashodi kamata po dugoročnim kreditima u iznosu od 8.647 kn odnose se na obračunate kamate po otplatnom planu koje dospijevaju za plaćanje u narednim godinama (vidi Bilješku 5.13.).

/ii/ Odgođeni rashodi obračunatih tečajnih razlika odnose se na obračunate tečajne razlike iz ranijih godina po svođenju obveza po kreditima na srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan 31. prosinca. Društvo tečajne razlike u ranijim godinama nije iskazivalo kao financijski rashod odnosno financijski prihod, iz razloga što sredstva za otplatu kredita osiguravaju jedinice lokalne samouprave pa tečajne razlike ne utječu na poslovanje Društva.

5.9. KAPITAL I REZERVE

Pregled kapitala na dan 31. prosinca 2022. godine daje se u nastavku:

Opis	Bilješka	<u>31.12.2021.</u>	<u>31.12.2022.</u>	Indeks 2022/2021
		HRK	HRK	
Temeljni (upisani) kapital	/i/	17.596.300	17.596.300	100
Kapitalne rezerve	/ii/	8.588.359	9.328.359	109
Zadržana dobit/Preneseni gubitak	/iii/	762.763	(395.091)	(52)
Dobit ili gubitak poslovne godine	/iv/	(1.157.854)	(713.961)	-
Ukupno		25.789.568	25.815.607	100

/i/ Temeljni ulogi pojedinih članova Društva u upisanom kapitalu na dan 31. prosinca 2022. iznose:

	HRK	%
Grad Opatija	7.214.500	41,00%
Općina Lovran	1.055.800	6,00%
Općina Matulji	6.510.600	37,00%
Općina Mošćenička Draga	2.815.400	16,00%
Ukupno	17.596.300	100,00%

/ii/ Kapitalne rezerve

Kapitalne rezerve na dan 31. prosinca 2022. godine iznose 9.328.359 kn. Navedene rezerve predstavljaju doznačena sredstva od strane Grada Opatije i Općine Matulji za otplatu glavnice kredita Zagrebačke banke iz kojeg je financirana kupnja nekretnina na lokaciji Jurdani, što se prema Ugovoru iskazuje po kapitalnom pristupu te bi se u tom dijelu trebao povećati temeljni kapital, odnosno udjel

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
- nastavak -

Grada Opatije i Općine Matulji, a unutar kapitalnih rezervi iskazane su i uplate JLS za potrebe sanacije Deponija Osojnica.

Povećanje u 2022. godini od 740.000 kn odnosi se na doznaku Grada Opatije za otplatu glavnice kredita (Bilješka 5.11.).

/iii/ Zadržana dobit/Preneseni gubitak

Zadržana dobit na dan 31. prosinca 2021. godine iznosila je 762.763 kn te je odlukom Skupštine Društva od 21. lipnja 2022. godine upotrijebljena za pokriće dijela gubitka iz 2021. godine. Nepokriveni gubitak iz 2021. godine za prijenos iznosi 395.091 kn.

/iv/ Gubitak tekuće godine

Društvo je u 2022. godini ostvarilo gubitak nakon oporezivanja u iznosu od 713.961 kn (Bilješka 4.4.).

5.10. DUGOROČNA REZERVIRANJA

Opis	01.01.2022. HRK	Povećanje	Smanjenje	31.12.2022. HRK
Rezerviranja za potencijalne obveze po sudskim sporovima	649.177	0	(591.991)	57.186
Ukupno	649.177	0	(591.991)	57.186

/i/ Na dan 31. prosinca 2022. godine dugoročna rezerviranja iznose 57.186 kn, a odnose se na rezerviranja za potencijalne obveze za sporove u tijeku i to po osnovi tužbe jednog bivšeg djelatnika za nadoknadu štete i nadoknadu plaća u iznosu od 16.229 kn, po osnovi tužbe za naknadu štete uzrokovane otvorenim plamenom zapaljenog kontejnera u iznosu od 35.957 kn te ostala rezerviranja u iznosu od 5.000 kn.

/ii/ Društvo je u 2022. godini smanjilo rezerviranja ukidanjem rezervacija na osnovu pravomoćnih sudskih presuda po sporima iz ranijih godina.

5.11. DUGOROČNE OBVEZE PREMA BANKAMA I DRUGIM FINANCIJSKIM INSTITUCIJAMA

Dugoročne obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama na dan 31. prosinca 2022. godine iznose 276.448 kn i u cijelosti se odnose na obveze po tri ugovora za financijski leasing.

Društvo je u ožujku 2011. godine sa Zagrebačkom bankom d.d. sklopilo Ugovor o dugoročnom kreditu koji je iskorišten u iznosu od 17.850.000 kuna (protuvrijednost u EUR-ima) za kupnju nekretnina neophodnih za novi poslovni prostor za obavljanje djelatnosti.

Kredit je odobren na rok od deset godina uvećano za period počeka od dvije godine uz promjenjivu kamatnu stopu 3M EURIBOR + 3,17 p.p. U 2013. godini započela je otplata kredita, a prema Ugovoru, sredstva za vraćanje kredita dijelom osiguravaju jedinice lokalne samouprave, a dijelom se podmire iz prodaje nekretnina. Saldo dugoročnih obveza po kreditu Zagrebačke banke d.d. na dan 31.12.2022. iznosi 0,00 kn. Na dan pisanja bilješki kredit je otplaćen u cijelosti.

BILJEŠKE UZ FINANIJSKE IZVJEŠTAJE
- nastavak -

Tijekom 2022. godine Društvo je sklopilo tri ugovora o financijskom leasingu za nabavku imovine (transportnog vozila i opreme) s rokom dospijeca od tri odnosno pet godina.

Stanje i promjene po dugoročnim obvezama prikazujemo u nastavku:

	Dugoročni kredit	Leasing	Ukupno
01.01.2022.	2.084.916	0	2.084.916
Povećanje	0	533.688	533.688
Smanjenje	(1.255.075)	(140.259)	(1.395.334)
Tečajne razlike	6.048	0	6.048
31.12.2022.	835.889	393.429	1.229.318
Dospijeće u 2023.	835.889	116.981	952.870
Dugoročni dio 31.12.2022.	0	276.448	276.448

Tekuće dospijeće obveza u 2023. godini po kreditu i leasingu u iznosu od 952.870 kn iskazano je na kratkoročnim obvezama (Bilješka 5.12./ii/).

5.12. KRATKOROČNE OBVEZE

Prikazujemo ih na sljedeći način:

Opis	Bilješka	31.12.2021.	31.12.2022.
		HRK	HRK
Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	/i/	192.888	239.066
Obveze za zajmove, depozite i slično		82.903	166.903
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	/ii/	1.667.933	952.870
Obveze prema dobavljačima	/iii/	2.275.997	2.267.499
Obveze prema zaposlenicima	/iv/	902.544	877.831
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	/v/	640.978	516.721
Ostale kratkoročne obveze	/vi/	196.744	203.437
Ukupno		5.959.987	5.224.327

/i/ Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom odnose se na obvezu prema društvu Libukom Jurdani d.o.o. u kojem Društvo ima sudjelujući interes (50%).

/ii/ Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama odnose se na obveze po kreditu i leasingu koje dospijevaju za plaćanje u 2023. godini u iznosu 952.870 kn (Bilješka 5.11.).

/iii/ Obveze prema dobavljačima na dan 31. prosinca 2022. godine iznose 2.267.499 kn, a odnose se na:

Opis	31.12.2021.	31.12.2022.
	HRK	HRK
Dobavljači za osnovna sredstva	1.566	246.918
Dobavljači za obrtna sredstva	2.274.431	2.020.581
Ukupno	2.275.997	2.267.499

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
- nastavak -

/iv/ Obveze prema zaposlenicima u iznosu od 877.831 kn odnose se na obračunatu plaću i naknade plaća za prosinac 2022. godine koja je isplaćena u siječnju 2023. godine.

/v/ Obveze za poreze, doprinose i slična davanja na dan 31. prosinca 2022. godine iznose 516.721 kn, a odnose se na obveze za poreze i doprinose s osnova obračunate plaće za prosinac 2022. godine, isplaćene u siječnju 2023. godine u iznosu od 418.002 kn, obveze za porez na dodanu vrijednost u iznosu od 80.334 kn te na ostale obveze u iznosu od 18.385 kn.

/vi/ Ostale kratkoročne obveze na dan 31. prosinca 2022. godine iznose 203.437 kn, a odnose se na neto obveze za ugovore o djelu i naknade nadzornog odbora (30.920 kn) te ostale obveze (172.517 kn).

5.13. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA

Prikazujemo ih na slijedeći način:

Opis	Bilješka	<u>31.12.2021.</u>	<u>31.12.2022.</u>
		HRK	HRK
Odgođeni prihodi od obračunatih i primljenih potpora Grada Opatije za ulaganja u zgradu tržnice		5.275.818	5.143.890
Odgođeni prihodi od obračunatih i primljenih potpora JLS i Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost (putem JLS) za sanaciju deponija, DTK kanalizaciju, vozila, opreme - posude za otpad		2.393.540	2.238.435
Ukupno ulaganja JLS	/i/	7.669.358	7.382.325
Ostale potpore (treća lica)	/i/	103.965	93.568
Odgođeno plaćanje troškova kamata po dugoročnim kreditnim zaduženjima lokalne samouprave (Grad Opatija i Općina Matulji)	5.8./i/	55.110	8.647
Ostali odgođeni prihodi (za troškove ovrha i kamata te ostali odgođeni prihodi)		13.378	4.944
Ukupno		7.841.811	7.489.484

Odgođeno plaćanje troškova i prihodi budućeg razdoblja na dan 31. prosinca 2022. godine iznose 7.489.484 kn (na 31. prosinca 2021. godine iznosili su 7.841.811 kn).

/i/ Prihode budućeg razdoblja najvećim dijelom predstavljaju doznačena sredstva od strane JLS i Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost (putem JLS) za ulaganja u dugotrajnu imovinu – građevinske objekte i nabavku komunalnih vozila, sanaciju deponija, nabavku posuda za otpad. Primljena sredstva potpora evidentiraju se po dobitnom pristupu sukladno HSFI 14, odnosno MRS-u 20 (Bilješka 3.o)/i/).

Prema računovodstvenoj politici Društva, sva ulaganja u izgradnju objekata komunalne infrastrukture vode se na poziciji odgođenih prihoda osim ulaganja u objekte koji se ne amortiziraju (zemljišta).

Pregled strukture i promjena na poziciji odgođenih prihoda od obračunatih i primljenih potpora prikazujemo u nastavku.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
- nastavak -

Ulagачi	Početno stanje 01.01.2022.	Povećanje u 2022.	Prijenos u prihode za amortizaciju	Stanje na dan 31.12.2022.
JLS i Fond za zaštitu okoliša (putem JLS)	7.669.358	75.000	(362.033)	7.382.325
Grad Opatija	6.657.984	75.000	(274.758)	6.458.226
Općina Lovran	383.948	0	(40.599)	343.349
Općina Matulji	559.191	0	(41.055)	518.136
Općina Mošćenička Draga	68.235	0	(5.621)	62.614
Ostali	103.965	0	(10.396)	93.568
Ukupno	7.773.323	75.000	(372.429)	7.475.893

Društvo je iskazalo prihode od primljenih potpora u 2022. godini u iznosu od 372.429 kn koliko je iznosila amortizacija objekata i opreme financiranih iz namjenskih sredstava i umanjilo odgođene prihode za isti iznos.

5.14. IZVANBILANČNI ZAPISI

Izvanbilančni zapisi u poslovnim knjigama iskazani su na dan bilanciranja u iznosu od 5.257.827 kn. Društvo u izvanbilančnim evidencijama vodi potraživanje od JLS za plaćenu glavnicu kredita Zagrebačke banke d.d. koje je na dan 1. siječnja 2022. godine iznosilo 2.579.429 kn. Navedeno potraživanje povećano je u 2022. godini za 1.255.075 kn (otplaćeni iznos kredita), a umanjeno za doznaku JLS u iznosu od 740.000 kn pa potraživanje na dan 31. prosinca 2022. godine iznosi 3.094.504 kn.

U okviru izvanbilančnih zapisa iskazane su i primljene garancije i zadužnice za dobro izvršenje obveza iz ugovora u iznosu od 1.466.454 kn, te iznos odgođene porezne imovine po osnovu poreznog gubitka u iznosu od 696.869 kn (Bilješka 4.4.).

6. IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU

Izveštaj o novčanom tijeku temelji se na tijeku novca i novčanih ekvivalenata (HSFI 1).

Izveštaj je sastavljen direktnom metodom što znači da su iskazane glavne skupine bruto novčanih primitaka (novčani primici od kupaca, primljeni predujmovi, primici u gotovini, kamate i slično, primici za izgradnju komunalne infrastrukture i drugi) i bruto novčanih izdataka (isplate dobavljačima, isplate zaposlenima, isplate prema državi za poreze i doprinose, isplate predujmova, kamata, isplate dobavljačima za investicije, isplate za financijske kredite i drugo).

Novčani tokovi po aktivnostima prikazani su u nastavku:

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
- nastavak -

Opis	Bilješka	<u>2021</u> HRK	<u>2022</u> HRK
Neto povećanje (smanjenje) novčanog tijeka od poslovnih aktivnosti		588.795	818.240
Neto povećanje (smanjenje) novčanog tijeka od investicijskih aktivnosti		(373.282)	(2.177.607)
Neto povećanje (smanjenje) novčanog tijeka od financijskih aktivnosti		(1.265.426)	(548.596)
Neto novčani tijek	/i/	<u>(1.049.913)</u>	<u>(1.907.963)</u>
Novac na početku razdoblja		<u>4.616.692</u>	<u>3.566.779</u>
Novac na kraju razdoblja		<u>3.566.779</u>	<u>1.658.816</u>

/i/ Ukupni negativni neto novčani tijek za 2022. godinu u iznosu od 1.907.963 kn pokazuje smanjenje novca i novčanih ekvivalenata na kraju obračunskog razdoblja u odnosu na početno stanje novca i novčanih ekvivalenata.

7. IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA

Izveštaj o promjenama kapitala prikazuje sve promjene na kapitalu koje su se dogodile između dva datuma bilance, a detaljno su objašnjene u Bilješci 5.9.

8. DOGAĐAJI OD UTJECAJA NA BUDUĆE POSLOVANJE

Vlada Republike Hrvatske donijela je 11. svibnja 2023. Odluku o proglašenju prestanka epidemije bolesti COVID-19 čime se u narednom razdoblju ne očekuje značajan utjecaj pandemije na poslovanje društva.

Očekuje se da će značajne promjene cijena roba i usluga zbog narušenih gospodarskih tokova utjecati na poslovanje u 2023. godini.

Od 15. veljače 2022. godine stupio je na snagu novi cjenik zbrinjavanja otpada na CGO Marišćina kojim je cijena zbrinjavanja otpada značajno povećana te se predviđa daljnje povećanje cijene u narednom periodu što će imati za posljedicu povećanje cijene prikupljanja komunalnog otpada od strane Društva. Od 01.01.2023. godine Društvo je povećalo cijene za dio svojih usluga.

9. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Republika Hrvatska je 01. siječnja 2023. godine postala dvadeseta država članica europodručja, a euro je postao službena novčana jedinica i zakonsko sredstvo plaćanja u Republici Hrvatskoj. Prema odluci Vijeća EU o usvajanju eura u Republici Hrvatskoj fiksni tečaj konverzije je 7,53450 kuna za 1 euro.

Dvojno iskazivanje tj. istovremeno iskazivanje cijena u kuni i euru, kao važan instrument prilagodbe potrošača na proces zamjene kune eurom, predviđa obvezu koja je u Republici Hrvatskoj započela 5. rujna 2022. i ta obveza će trajati sve do kraja 2023. godine.

S jedne strane uvođenje nove valute stavlja izazov Društvu u pogledu softverskog prilagođavanja novom načinu rada no istodobno donosi niz benefita za poslovanje Društva u budućnosti.

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

- nastavak -

10. UPRAVLJANJE RIZICIMA

VALUTNI RIZIK

Valutni rizik je rizik da će se vrijednosti finacijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tečaja. Društvo nije izloženo valutnom riziku.

KAMATNI RIZIK

Kamatni rizik je rizik da će se vrijednosti finacijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tržišnih kamatnih stopa u odnosu na kamatne stope primjenjive na finacijske instrumente.

Društvo ima dugoročne obveze po finacijskom leasingu uz nepromjenjivu kamatnu stopu, te kao posljedicu toga nije izloženo riziku promjene kamatne stope.

KREDITNI RIZIK

Kreditni rizik je rizik da jedna strana u finacijskom instrumentu neće ispuniti svoje obveze te da će time prouzročiti nastanak finacijskog gubitka drugoj strani. Finacijska imovina koja potencijalno može izložiti Društvo kreditnom riziku obuhvaća novac i potraživanja od kupaca. Potraživanja od kupaca iskazana su umanjena za rezerviranja za sumnjiva i sporna potraživanja. Nema dodatnog kreditnog rizika za podmirenje kratkoročnih obveza Društva koji bi utjecao na povećanje vrijednosti rezerviranja za umanjene vrijednosti kupaca i ostalih potraživanja.

RIZIK LIKVIDNOSTI

Rizik likvidnosti, koji se također naziva rizikom financiranja, je rizik suočavanja Društva s teškoćama u pribavljanju sredstava za podmirenje obveza po finacijskim instrumentima. Kratkoročne obveze Društva na dan 31. prosinca 2022. godine pokrivene su kratkotrajnom imovinom.

Kako bi se izbjegle eventualne poteškoće s likvidnosti, Društvo ima odobren revolving kredit na iznos od 1.000.000 kuna, a koji do dana pisanja Bilješki nije korišten.

PROCJENA FER VRIJEDNOSTI

Glavni finacijski instrumenti Društva, koji se ne vode po tržišnoj vrijednosti, su novac i novčani ekvivalenti, potraživanja od kupaca, ostala potraživanja, obveze prema dobavljačima i ostale obveze.

Iskazana knjigovodstvena vrijednost novca i novčanih ekvivalenata približna je njihovoj fer vrijednosti zbog kratkoročnog dospijeca ovih finacijskih instrumenata. Slično tomu, iskazane vrijednosti povijesnog troška potraživanja i obveza, uključujući i rezerviranja, koje su podložne normalnim uvjetima poslovanja, približne su njihovim fer vrijednostima.

Uprava Društva je procijenila da se fer vrijednost finacijskih sredstava i obveza bitno ne razlikuje od knjigovodstvene vrijednosti.

11. ODOBRENJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Finacijski izvještaji iznijeti na stranicama od 7 do 34 odobreni su dana 26. svibnja 2023. godine.

KOMUNALAC d.o.o.
JURDANI
Ervin Mirak, dipl. ing

KOMUNALAC d.o.o. JURDANI

IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA ZA 2022.

Jurdani, svibanj 2023.

1. UVOD

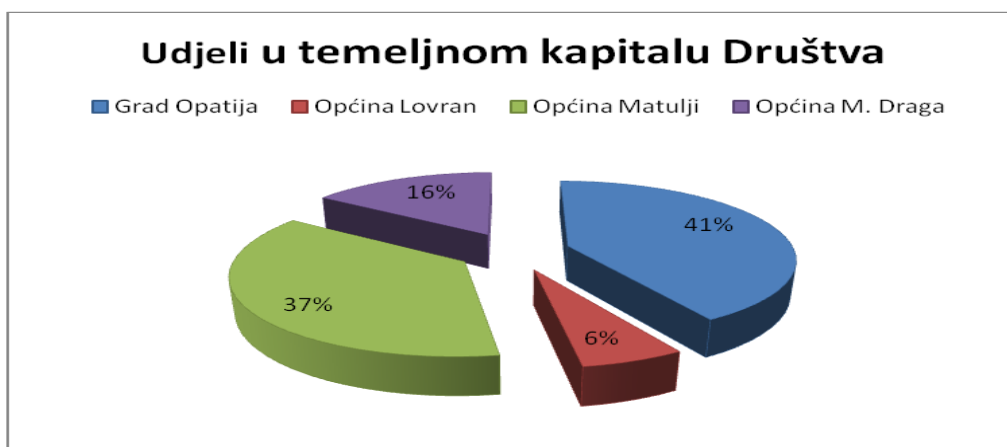
U skladu sa odredbama Zakona o vodama ("Narodne novine" br. 153/09, 63/11, 130/11 i 56/13) 31.12.2013 izvršena je podjela trgovačkog društva Komunalac d.o.o Opatija sa osnivanjem novog društva Liburnijske vode d.o.o. Ičići koje obavlja isključivo djelatnost vodoopskrbe i odvodnje te s njima usko povezane djelatnosti. Statusnom promjenom došlo je do odvajanja imovine Društva, i to onih dijelova imovine koji čine funkcionalnu cjelinu za obavljanje poslova vodoopskrbe i odvodnje (vodnih usluga), te prijenosa tih dijelova imovine na novo Društvo s posljedicom sveopćeg pravnog sljedništva uz prijenos udjela u novom Društvu alikvotno omjerima u Društvu koje se dijelilo. Slijedom navedenog smatra se da je izvršeno smanjenje temeljnog kapitala Društva Komunalac d.o.o. kao društva koje se dijeli za nominalni iznos temeljnog kapitala društva koje se osniva. S istim datumom Komunalac d.o.o. promijenio je sjedište i poslovnu adresu te ona sada glasi Jurdani, Jurdani 50/b.

24. siječnja 2014. godine Komunalac d.o.o. i Liburnijske vode d.o.o. osnovali su trgovačko društvo Libukom Jurdani d.o.o. sa svrhom obavljanja objedinjene naplate komunalnih i vodnih te drugih usluga za svoje osnivače.

Temeljni kapital Komunalca d.o.o. Jurdani nakon podjele iznosio je 17.596.300 kuna:

Vlasnici	HRK	udio
Grad Opatija	7.214.500	41%
Općina Lovran	1.055.800	6%
Općina Matulji	6.510.600	37%
Općina M. Draga	2.815.400	16%
Ukupno:	17.596.300	100%

Grafikon br.1. Grafički prikaz udjela temeljnog kapitala



Društvenim ugovorom članice su povjerile društvu obavljanje komunalnih djelatnosti utvrđenih Zakonom o komunalnom gospodarstvu na svom području:

- održavanje čistoće,
- prikupljanje komunalnog otpada,
- održavanje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- tržnice na malo,
- održavanje groblja i obavljanje pogrebnih poslova,
- održavanje javne rasvjete.

Društvo nema osnovane podružnice ni ne posjeduje vlastite udjele.

Na dan 31. prosinca 2022. godine u Društvu je bilo zaposleno 143 radnika.

Društvo je organizirano po odredbama novog Društvenog ugovora «Komunalac» kojeg su Osnivači (Grad Opatija, općine Lovran, Matulji i M. Draga) zaključili 23.12.2013. godine.

Društvom upravljaju:

Skupština

Nadzorni odbor

Uprava

1.1 Skupština

Skupštinu Društva čine predstavnici osnivača u osobama gradonačelnika i načelnika.

Članovi Društva imaju pravo glasa u Skupštini Društva razmjerno veličini njihovih poslovnih udjela u odnosu na temeljni kapital Društva utvrđen u postotku. Ukupan broj glasova članova Društva u Skupštini Društva je 100 (sto).

U 2022. godini održano je 3 sjednica Skupštine, na kojima su razmatrani prijedlozi i donesene odluke koje su Društvenim ugovorom i Zakonom stavljene u nadležnost Skupštine.

1.2 Nadzorni odbor

Nadzorni odbor broji 5 članova koje imenuje Skupština Društva, a na prijedlog osnivača: svaka jedinica lokalne samouprave po jednog člana, dok peti član dolazi iz redova radnika.

Članovi Nadzornog odbora Društva od 19.10.2021. godine su:
predstavnik Grada Opatije: Dušan Kotur kao predsjednik,
predstavnik Općine Mošćenička Draga: Nedeljko Dražul, član
predstavnik Općine Matulji: Dean Frlan, član
predstavnik Općine Lovran: Patricia Jakupec, zamjenik predsjednika
predstavnik radnika: Hari Priskiće.

U 2022. godini održano je 5 sjednica Nadzornog odbora.

1.3 Uprava društva

Društvenim Ugovorom (od 23.12.2013.g.) Komunalac d.o.o. u čl. 37. do uključivo čl. 44. istog, određuje se ovlaštenja i sastav Uprave. Upravu društva čini Direktor te on vodi poslove Društva na vlastitu odgovornost, Društvo zastupa samostalno i pojedinačno.

Od 22.12.2005. godine do danas funkciju direktora obnaša Ervino Mrak dipl. ing.

2. FINANCIJSKI POKAZATELJI I OSTVARENI REZULTAT

Za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2022. godine Društvo je ostvarilo ukupne prihode u iznosu od 41.378.390 kuna, ukupne rashode u iznosu od 42.092.351 kunu. Temeljem razlike prihoda i rashoda ostvaren je rezultat poslovanja – gubitak u iznosu od 713.961 kunu.

2.1. UKUPNI PRIHODI

Ukupni prihodi u 2022. godini iznose 41.378.390 kuna te su povećani za 9% u odnosu na prethodnu godinu.

U ukupnim prihodima sa 95% sudjeluju **prihodi od prodaje usluga** u iznosu od 39.368.127 kuna, a odnose se na prihode od pružanja usluga održavanja cesta, održavanja javne rasvjete, pružanja usluga pometanja, prodaje baja (krupni otpad), odvoza smeća, prodaje-tržnice, prodaje pogrebnih usluga, grobne takse, prodaje grobnih mjesta, prihod od prodaje trgovačke robe i ostale usluge.

Prihodi od prodane robe iznose 638.788 kn, te su povećani 4% u odnosu na prošlu godinu.

Ostali prihodi iznose 1.682.832 kune i značajno su povećani u odnosu na 2021. godinu radi ukidanja rezervacije za dva sudska spora u iznosu od 591.991 kunu.

U ostalim prihodima iskazani su prihodi od primljenih potpora koji iznose 590.092 kn, a odnose na prihode od sučeljavanja primljenih potpora sa pripadajućom amortizacijom u iznosu od 372.429 kuna, te na potpore JLS za upravljanje deponijom Osojnica.

Financijske prihode u ukupnom iznosu od 59.612 kuna čine prihodi od ulaganja u udjele društava povezanih sudjelujućim interesom, zatezne kamate i tečajne razlike.

2.2. UKUPNI RASHODI

Ukupni rashodi u 2022. godini iznose **42.092.351** kunu, veći su za 8% u odnosu na 2021. godinu.

Materijalni troškovi u iznosu od 21.312.928 kuna sudjeluju u ukupnim rashodima s 50,63%, te su povećani za 16%. Najvećim dijelom su povećani troškova sirovina i materijala za 12%, te ostali vanjskih troškovi za 18%.

Na električnu energiju, gorivo i mazivo utrošeno je 2.029.807 kuna što je 31% više u odnosu na prethodno razdoblje uslijed poskupljenja energenata.

Povećani su troškovi prodane robe radi povećanja prihoda od prodane robe u odnosu na prethodnu godinu.

U troškovima održavanja najveći udio imaju troškovi održavanja voznog parka i radnih strojeva. U 2022. godini utrošeno je 838.949 kuna.

Trošak zakupnina u najvećem se dijelu odnosi na nabavku opreme putem leasinga. Društvo trenutno otplaćuje leasing obroke po dva ugovora o operativnom leasingu (čistilica, fuso canter).

Značajnije vanjske troškove čine neproizvodne usluge i trošak zbrinjavanja otpada na CGO, te trošak objedinjene naplate koju pruža Društvo Libukom Jurdani d.o.o. Trošak zbrinjavanja otpada na CGO Mariščina povećan je 53%.

Troškovi osoblja za 2022. godinu iznose 14.395.332 kune. Trošak osoblja jednak je u odnosu na prethodnu godinu. Osnovica za naknadu plaće nije se mijenjala u odnosu na prethodnu godinu.

Ukupni **troškovi amortizacije** za 2022. godinu iznose 2.148.019 kuna. Obračunata amortizacija u visini odgođenih prihoda za dugotrajnu imovinu nabavljenu iz namjenskih sredstava iznosi 372.429 kuna, dok amortizacija na teret poslovnih prihoda iznosi 1.775.590 kuna.

Ostali troškovi ostvareni su u iznosu 3.779.577 kuna, sudjeluju u ukupnim rashodima sa 8,9% čine ih: naknade troškova radnicima i izdaci za ostala prava, porezi i doprinosi koji zavise od poslovnog rezultata, ostali nematerijalni troškovi, troškovi reprezentacije i sponzorstva, premije osiguranja, naknade za NO, ugovore o povr. poslu, učenici na praksi, usluge platnog prometa, bankarske provizije i pristojbe.

Društvo naknade radnicima isplaćuje u skladu s Kolektivnim ugovorom, u neoporezivim iznosima. Povećane su u dijelu paušala za troškove prehrane i neoporezive naknade za poslovni rezultat.

Poreze i doprinose koji ne zavise od poslovnog rezultata čine naknada za koncesiju na vodama, članarina HGK, doprinos za općekorisne funkcije šuma i druga davanja.

Ostali nematerijalni troškovi odnose se na troškove upravnih i sudskih pristojbi, HRT pristojbe i dr.

Troškovi osiguranja iznose 303.507 kuna.

Na naknade nadzornom odboru i ugovore o povjerenim poslovima utrošeno je 310.062 kune.

Vrijednosna usklađenja kratkotrajne imovine u iznosu od 467.568 kuna u ustrojstvu rashoda sudjeluje sa 1,1%. Vrijednosno su usklađena sva utužena potraživanja i potraživanja prijavljena u stečaj i likvidaciju i postupke predstečajnih nagodbi, te potraživanja starija od godine dana.

Ostali poslovni rashodi u iznosu od 86.815 kuna sudjeluju u ukupnim rashodima s 0,2 % te su smanjeni u odnosu na prošlu godinu.

Financijski rashodi iznose 59.612 kuna, a odnose se na kamate po dugoročnom kreditu za kupnju zemljišta u Jurdanima, kamate po ugovorima o financijskom leasingu te zatezne kamate i negativne tečajne razlike.

3. DOGAĐAJI KOJI ĆE UTJECATI NA POSLOVANJE U 2022. GODINI I VJEROJATAN BUDUĆI RAZVOJ DRUŠTVA

3.1 Zbrinjavanje otpada u CGO Mariščina

Početkom poslovne 2018. godine Društvo je započelo sa predajom komunalnog otpada CGO Mariščina na obradu i daljnje postupanje.

Sa 1.5.2018. godine u primjenu ulazi novi cjenik usluga prilagođen naplati prema količini otpada u kojoj su ukalkulirani troškovi obrade i zbrinjavanja otpada u CGO Mariščina, a čija primjena je krenula datumom potpisa ugovora između Društva kao davatelja usluge i korisnika usluge zbrinjavanja komunalnog otpada.

Cijena varijabilnog dijela prema količini preuzetog otpada ovisi o cijeni zbrinjavanja otpada na CGO Mariščina. Od 15. veljače 2022. godine stupio je na snagu novi cjenik kojim je cijena značajno povećana te se predviđa daljnje povećanje cijene u narednom periodu što će imati za posljedicu povećanje cijene prikupljanja komunalnog otpada od strane Društva. Nova cijena varijabilnog dijela stupiti će na snagu sa 01.01.2023. godine.

3.2 Sortirnica i kompostana

Sve preuzete količine reciklabilnog otpada trenutno se prevoze u Metis d.d. Kukuljanovo na daljnje postupanje. Obzirom da sastav predanog otpada ne zadovoljava kriterije tvrtke koja se bavi prometom sekundarnih sirovina obzirom da isti nije sortirani prema vrsti i svojstvima postupanjem na taj način stvaraju se dodatni troškovi koji opterećuju naš sustav gospodarenja otpadom a koji se u konačnosti prenosi u cijenu usluge. Rješenje je izgradnja sortirnice reciklabilnog otpada čime se stvaraju preduvjeti za sortiranje i baliranje prikupljenog reciklabilnog otpada te prodajom na tržištu stvaranjem dodatnih prihoda kao pokriće za troškova sustava.

Namjera Društva u ostvarenju cilja izgradnje sortirnice je da preko Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost ostvari sufinanciranje projekta. U tu svrhu pokrenuta je investicija, izvršena parcelacija dijela terena poslovne zone Društva u Jurdanima, te realizirana izrada projektne dokumentacije. Aplikacija na projekt ovisi o odluci i postignutom dogovoru sa JLS.

Bez potrebne infrastrukture Društvo nije u mogućnosti osigurati odvojeno prikupljanje biorazgradive frakcije, budući da je radi uspostave cjelovitog sustava i optimizacije procesa potrebno izraditi kompostanu radi uporabe biorazgradive frakcije.

Društvo je izradilo prijedlog prostornog razmještaja kompostane na području Općine Matulji, na lokaciji uz postojeće Odlagalište komunalnog otpada Osojnica koja nije usuglašena sa Općinom Matulji. Predstoje daljnji dogovori oko odabira lokacije te provedba projekta uz eventualne izmjene u prostornim planovima.

3.3. Početak odvojenog prikupljanja biootpada na kućnom pragu

Društvo u 2023. započinje sa odvojenim prikupljanjem biootpada na kućnom pragu, te su sve četiri jedinice lokalne samouprave pokrenule postupke nabavke spremnika za biootpad. U početnoj fazi biootpad će se predavati na obradu sve do uspostave vlastite kompostane. Navedeno će imati utjecaj na povećanje troškova poslovanja te posljedično na povećanje dijela cijene obvezne minimalne javne usluge. Povećanje cijene obvezne minimalne javne usluge planiran je sa 01.07.2023. godine.

3.4. Novi Kolektivni ugovor

Sa danom 01.01.2023. stupio je na snagu novi Kolektivni ugovor kojim su povećana materijalna prava radnika. Ovime će prosječna neto plaća u Društvu iznositi 7.000,00 kuna. Najveće povećanje odnosi se na deficitarna zanimanja pometač, pogrebnik i radnik na odvozu budući se Društvo u 2022. godini suočavalo sa značajnim odljevom ovih radnika i poteškoćama u redovnom obavljanju radnih zadataka.

3.5. Promjena cijena komunalnih usluga uslijed inflacije

Uslijed inflacije Društvo se susrelo sa povećanim troškovima poslovanja koje nije moguće pokriti postojećom razinom cijena komunalnih usluga. Radi navedenog stupiti će na snagu novi cjenici komunalnih usluga ukopa, grobne naknade, održavanje čistoće javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta i javne rasvjete ne usluge tržnica na malo.

3.6 Donošenje modela financiranja kreditnih obveza

Društvo će u 2023. godini otplatiti kredit Zagrebačke banke d.d. za kupnju zemljišta. Iznos nepokrivenih uplata iz vlastitih sredstava na dan 31.12.2022. iznosi 3.094.504 kune.

O načinu pokrića ovog iznosa odlučiti će Skupština Društva budući da nije donesen trajni model financiranja otplate kredita.

4. ZAŠTITA OKOLIŠA I RADNIKA

Zaštiti na radu u društvu Komunalac d.o.o. poklanja se izuzetna pažnja. Komunalac d.o.o. provodi sve obveze koje proizlaze iz Zakona o zaštiti na radu i Zakona o zaštiti od požara te podzakonskih propisa kao što je procjenjivanje opasnosti i rizika za sigurnost i zdravlje radnika, ispitivanje radnog okoliša te strojeva i uređaja s povećanim opasnostima, korištenje sredstava rada i osobnih zaštitnih sredstava, vođenja propisanih evidencija. Provodi se kontinuirana izobrazba radnika.

Interni nadzor provodi se kontinuirano prilikom obilaska radnih mjesta, utvrđuju se nedostaci i povrede pravila zaštite na radu te se predlažu mjere za otklanjanje nedostataka.

5. UPRAVLJANJE RIZICIMA

VALUTNI RIZIK

Valutni rizik je rizik da će se vrijednosti financijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tečaja. Društvo nije izloženo valutnom riziku.

KAMATNI RIZIK

Kamatni rizik je rizik da će se vrijednosti financijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tržišnih kamatnih stopa u odnosu na kamatne stope primjenjive na financijske instrumente.

Društvo ima dugoročne obveze po financijskom leasingu uz nepromjenjivu kamatnu stopu, te kao posljedicu toga nije izloženo riziku promjene kamatne stope.

KREDITNI RIZIK

Kreditni rizik je rizik da jedna strana u financijskom instrumentu neće ispuniti svoje obveze te da će time prouzročiti nastanak financijskog gubitka drugoj strani. Financijska imovina koja potencijalno može izložiti Društvo kreditnom riziku obuhvaća novac i potraživanja od kupaca. Potraživanja od kupaca iskazana su umanjena za rezerviranja za sumnjiva i sporna potraživanja. Nema dodatnog kreditnog rizika za podmirenje kratkoročnih obveza Društva koji bi utjecao na povećanje vrijednosti rezerviranja za umanjene vrijednosti kupaca i ostalih potraživanja.

RIZIK LIKVIDNOSTI

Rizik likvidnosti, koji se također naziva rizikom financiranja, je rizik suočavanja Društva s teškoćama u pribavljanju sredstava za podmirenje obveza po financijskim instrumentima. Kratkoročne obveze Društva na dan 31. prosinca 2022. godine pokrivene su kratkotrajnom imovinom.

Kako bi se izbjegle eventualne poteškoće s likvidnosti, Društvo ima odobren revolving kredit na iznos od 1.000.000 kuna, a koji do dana pisanja Bilješki nije korišten.

PROJCENA FER VRIJEDNOSTI

Glavni financijski instrumenti Društva, koji se ne vode po tržišnoj vrijednosti, su novac i novčani ekvivalenti, potraživanja od kupaca, ostala potraživanja, obveze prema dobavljačima i ostale obveze.

Iskazana knjigovodstvena vrijednost novca i novčanih ekvivalenata približna je njihovoj fer vrijednosti zbog kratkoročnog dospjeća ovih financijskih instrumenata. Slično tomu, iskazane vrijednosti povijesnog troška potraživanja i obveza, uključujući i rezerviranja, koje su podložne normalnim uvjetima poslovanja, približne su njihovim fer vrijednostima.

Uprava Društva je procijenila da se fer vrijednost financijskih sredstava i obveza bitno ne razlikuje od knjigovodstvene vrijednosti.

ZAKLJUČAK

Godišnje izvješće obuhvaća objektivan prikaz poslovanja u 2022. godini.

U 2022. godini Komunalac d.o.o. obavljalo je sve djelatnosti za koje je osnovano bez prekida i zastoja u poslovanju.

Sve tekuće obveze podmirene su uredno i na vrijeme.

Društvo Komunalac d.o.o. je u 2022. godini ostvarilo postavljene ciljeve i zadatke.

U Jurdanima, svibanj 2023.

Direktor:

KOMUNALAC d.o.o.
JURDANI 1